

Regulamin Projektu

„Zaloguj i pomagaj – Warszawa dla seniora – druga edycja”

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w Projekcie „Zaloguj i pomagaj – Warszawa dla seniora – druga edycja”.
2. Celem Projektu jest wsparcie seniorów korzystających z usług Ośrodków Pomocy Społecznej m.st. Warszawy.
3. Realizatorem Projektu jest Stowarzyszenie Q Rozwojowi, z siedzibą w Warszawie, ul. Ogólna 7/12, 01-702 Warszawa.
4. Zadaniem realizatora Projektu jest obsługa techniczna i organizacyjna Projektu, w tym nadzór nad działaniem platformy elektronicznej, wsparcie informacyjne i promocyjne oraz integracja środowiska wolontariuszy.
5. Projekt jest finansowany przez Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą w Warszawie, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
6. Termin realizacji Projektu ustala się od dnia 1.03.2019 do dnia 31.12.2020.
7. Projekt obejmuje swym zasięgiem m.st. Warszawę.
8. Regulamin jest udostępniany Użytkownikom pod adresem: zalogujpomagaj.um.warszawa.pl nieodpłatnie, w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie oraz wydrukowanie.

Definicje

§ 2

Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Dane** – dane osobowe Użytkownika, podane przez Użytkownika podczas rejestracji.
2. **Hasło dostępu** – hasło Użytkownika umożliwiające dostęp do Platformy.
3. **Projekt** – zadanie publiczne pod tytułem „Zaloguj i pomagaj – Warszawa dla seniora – druga edycja”.
4. **Platforma** – narzędzie elektroniczne Projektu, które służy do obsługi wolontariatu, dostępna pod adresem zalogujpomagaj.um.warszawa.pl
5. **Użytkownik** – osoba fizyczna, zarejestrowana na Platformie.
6. **Senior** – osoba starsza, osamotniona będąca klientem Ośrodka Pomocy Społecznej m.st. Warszawy.
7. **Wolontariusz** – osoba fizyczna, zarejestrowana na Platformie, która odbyła spotkanie rekrutacyjne i otrzymała zaproszenie do współpracy ze strony Ośrodka Pomocy Społecznej.
8. **Realizator Projektu** – Stowarzyszenie Q Rozwojowi.
9. **Ośrodek Pomocy Społecznej** – jednostka organizacyjna m.st. Warszawy, która dobrowolnie przystąpiła do realizacji Projektu, w charakterze partnera, opiekuna wolontariuszy.

Dane Osobowe oraz Polityka Prywatności

§ 3

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Stowarzyszenie Q Rozwojowi, ul. Ogólna 7/12 01-702 Warszawa.**

2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w Projekcie.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Projektu. Realizator Projektu zbiera następujące dane osobowe:
 - a) imię i nazwisko Użytkownika
 - b) adres zamieszkania
 - c) adres mailowy
 - d) nr telefonu
 - e) wykształcenie
 - f) wiek
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) Ośrodki Pomocy Społecznej, wybrane przez Pana/Panią w procesie zgłoszenia.
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Stowarzyszeniem przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Stowarzyszenie Q Rozwojowi.
 - d) Prezydent m.st. Warszawy, w zakresie i czasie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli realizacji zadania publicznego.
6. Realizator Projektu informuje, że dane podawane przez Użytkowników w formularzu zgłoszeniowym, udostępnionym na niniejszej Platformie, są wykorzystywane do:
 - a) nawiązania kontaktu pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej i/lub koordynatora Projektu,
 - b) przesyłania wiadomości e-mail związanych z udziałem w Projekcie,
 - c) celów administracyjnych, statystycznych.
7. Realizator Projektu oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Projektu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - wycofa Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany
10. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Administratorem za pomocą adresu biuro@grozwojowi.org.pl.
 11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 13. Platforma wykorzystuje pliki cookies, czyli małe pliki tekstowe wysyłane do komputera Użytkownika, w których znajdują się informacje konieczne do właściwego funkcjonowania Platformy, w szczególności procesu autoryzacji.
 14. Całkowite usunięcie danych osobowych Użytkownika z Platformy następuje na pisemny wniosek zainteresowanego, który należy przesłać na adres kontakt@zalogujpomogaj.pl.

Warunki udziału

§ 4

1. Wolontariuszem może zostać każdy, kto ukończył 18 rok życia i korzysta w pełni z praw publicznych.
2. Wolontariusz świadczy pomoc seniorom nieodpłatnie.
3. Wolontariusz może świadczyć pomoc seniorom w dzielnicach, w których Ośrodek Pomocy Społecznej przystąpił do realizacji Projektu. Wolontariusz ma prawo do wyboru maksymalnie 3 dzielnic. Może się to wiązać z odbyciem spotkań informacyjno – kwalifikacyjnych w Ośrodkach Pomocy Społecznej w każdej wybranej dzielnicy.
4. Nabór wolontariuszy odbywa się z zachowaniem zasad równości płci.
5. Nabór wolontariuszy ma charakter ciągły.
6. Etapy naboru:
 - f) Wypełnienie przez Użytkownika formularza zgłoszeniowego w zakładce „Zgłoś się” (na Platformie).
 - g) Potwierdzenie przez Użytkownika procesu rejestracji (link aktywacyjny)
 - h) Skojarzenie wolontariusza i seniora na podstawie zgłoszonych przez obie strony preferencji (działanie automatyczne systemu).
 - i) Przesłanie informacji o nadejściu nowego zgłoszenia do wybranego przez Użytkownika, Ośrodka Pomocy Społecznej.
 - j) Nawiązanie kontaktu z Użytkownikiem przez pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej z zaproszeniem na spotkanie informacyjno – kwalifikacyjne.
 - k) Podpisanie porozumienia o wolontariacie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej (opcjonalnie)
 - l) Spotkanie wolontariusza z seniorem – wspólna wizyta w obecności pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej.
7. Ostateczną decyzję o zaproszeniu Użytkownika do współpracy podejmuje Ośrodek Pomocy Społecznej, z dzielnicy wskazanej przez Użytkownika w formularzu zgłoszeniowym.
8. Za realizację zobowiązań wobec Wolontariusza wynikających z Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 Nr 96 poz.873) jest odpowiedzialny Ośrodek Pomocy Społecznej, z wybranej w formularzu zgłoszeniowym dzielnicy.
9. Realizator Projektu nie podpisuje z Wolontariuszem umowy o współpracę. Nie ponosi odpowiedzialności za treść umów wolontariackich/porozumień sporządzonych przez pracowników Ośrodków Pomocy Społecznej.

Zadania Wolontariusza

§ 5

1. Wolontariusz w ramach świadczonej pomocy nie będzie wykonywać prac, które wykonują opiekunki społeczne i pracownicy socjalni, a jedynie będzie je uzupełniać o działania, które nie są w zakresie obowiązków tych pracowników np. dotrzymywanie towarzystwa podopiecznym ośrodka, nauka obsługi sprzętu komputerowego itp.
2. Zadania Wolontariusza wynikają bezpośrednio z preferencji wskazanych w formularzu zgłoszeniowym.

Wsparcie Wolontariusza

§ 6

1. Każdy Wolontariusz ma prawo do otrzymania od Realizatora Projektu:
 - a. zestawu upominkowego,
 - b. zaświadczenia o odbyciu wolontariatu/referencji.
2. Wolontariusz, który uczestniczy w Projekcie ma prawo do skorzystania z następujących form wsparcia:
 - a. **Spotkań integracyjnych/superwizji** – cykliczne spotkania (ok. 1 x w miesiącu), w grupie 10-12 osobowej. Spotkania prowadzone przez psychologa/gerontologa. Informacje i zapisy u Realizatora Projektu, poprzez e-mail kontakt@zalogujpomagaj.pl
 - b. Konsultacji **telefonicznych z psychologiem** – informacje u Realizatora Projektu i w Ośrodku Pomocy Społecznej
 - c. Otrzymania **biletów do placówek kulturalnych** - informacje u Realizatora Projektu i w Ośrodku Pomocy Społecznej
3. Dla najbardziej zaangażowanych i wyróżniających się Wolontariuszy, przewidziane są nagrody specjalne, w formie rzeczowej, voucherów na wydarzenia kulturalne, do punktów usługowych, handlowych, itp. Ponadto formą nagrody jest udział w kursach i szkoleniach zgodnych z zainteresowaniami, potrzebami Wolontariusza. Nagrody będą przyznawane na wniosek opiekuna (pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej).
4. Za przekazywanie nagród odpowiedzialny jest Realizator Projektu.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają możliwości powoływania się przez Użytkownika na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Regulamin może ulec zmianie, o czym Użytkownicy będą informowani przez Realizatora Projektu przez komunikat o zmianie Regulaminu oraz opublikowanie nowego Regulaminu w Serwisie oraz przesłanie informacji o zmianie Regulaminu drogą elektroniczną na adres e-mail Użytkownika podany w trakcie zgłoszenia. Nowa wersja Regulaminu wiąże Użytkownika, jeśli w terminie 14 dni od daty jej otrzymania Użytkownik nie złoży oświadczenia o braku akceptacji nowego Regulaminu. Złożenie oświadczenia jest równoznaczne z zakończeniem udziału w Projekcie.
3. Oświadczenie o braku akceptacji nowego Regulaminu może zostać złożone drogą elektroniczną na adres kontakt@zalogujpomagaj.pl

Regulamin obowiązuje od dnia 25.02.2020

Projekt finansuje m.st. Warszawa

